

Protokół Nr 19/2026
z posiedzenia Komisji Rolnictwa i Finansów
z dnia 23 stycznia 2026 r.

odbytego w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Dąbrowie Biskupiej

Obecni na posiedzeniu:

1. Michalak Norbert – Przewodniczący komisji
2. Czarniak Janusz – członek komisji
3. Kołodziej Piotr – członek komisji
4. Wojciechowski Patryk – Zastępca Przewodniczącego komisji

Spoza Komisji w posiedzeniu udział wzięli:

1. Frontczak Renata – Przewodnicząca Rady Gminy Dąbrowa Biskupia
2. Gustaw Marzena – Sekretarz Gminy Dąbrowa Biskupia
3. Kryszak Magdalena – Kierownik referatu budownictwa, gospodarki przestrzennej, komunalnej, rolnictwa i ochrony środowiska
4. Pawłowska Katarzyna – inspektor
5. Kłos Monika – starszy inspektor
6. Wochna Monika – starszy inspektor

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie i stwierdzenie quorum.
2. Analiza zadań inwestycyjnych i remontowych w 2025 roku oraz inwestycji i przedsięwzięć zaplanowanych na rok 2026 – koszty dla gminy i zdobyte środki zewnętrzne.
3. Koszty dla Urzędu Gminy na wysyłanie korespondencji za pośrednictwem Poczty Polskiej lub/i innego operatora w roku 2024 i 2025 oraz przyjęty plan na 2026 rok.
4. Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia – przygotowania do wdrożenia systemu.
5. Sprawy bieżące.
6. Zakończenie.

Ad.1. Stwierdzenie quorum i otwarcie posiedzenia komisji.

Po stwierdzeniu quorum Przewodniczący Komisji, radny Norbert Michalak o godz. 12:00 otworzył posiedzenie Komisji. Następnie powitał Przewodniczącą Rady Gminy Renatę Frontczak, członków komisji oraz pracowników Urzędu Gminy.

Lista obecności w załączeniu do protokołu.

Ad.2. Analiza zadań inwestycyjnych i remontowych w 2025 roku oraz inwestycji i przedsięwzięć zaplanowanych na rok 2026 – koszty dla gminy i zdobyte środki zewnętrzne.

Pani Katarzyna Pawłowska – przedstawiła informację dotyczącą zrealizowanych inwestycji w roku 2025 z udziałem środków zewnętrznych i planów na 2026 rok.

Poinformowała, że łączna wartość projektów za 2025 rok stanowiła kwotę 9 829 875,78 zł, z czego kwota dofinansowania wyniosła 7 625 044,00 zł, a wkład własny stanowił kwotę 2 204 831,78 zł. Natomiast jeśli chodzi o inwestycje planowane do realizacji w 2026 roku, to łączna wartość projektów stanowi kwotę 8 164 804,38 zł, kwota dofinansowania wynosi 5 377 699,68 zł, a wkład własny stanowi kwotę 2 787 104,70 zł. Następnie omówiła wszystkie projekty te zrealizowane i te zaplanowane.

Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Dyskusja:

Pani Magdalena Kryszak – stwierdziła, że dzięki zainstalowaniu monitoringu na oczyszczalni ścieków i PSZOK prawdopodobnie uda się zlikwidować dyżury popołudniowe i nocne, co spowoduje, że będzie więcej pracowników do dyspozycji w ciągu dnia.

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, czy zadanie „Cyberbezpieczny samorząd” jest już zakończony?”

Pani Katarzyna Pawłowska – odpowiedziała, że pozostał jeszcze audyt, który jest w trakcie realizacji.

Radny Patryk Wojciechowski – zadał pytanie, co będzie robione w Dworku w Parchaniu?

Pani Katarzyna Pawłowska – odpowiedziała, że będzie wymiana rynien, w 3 latach będą odnawiane całe ściany, ponieważ jest wilgoć oraz w piwnicy będzie ściągany tynk.

Radna Renata Frontczak – stwierdziła, że rachunki za prąd w Szkole w Ośniszczewku są duże w porównaniu do innych szkół, mimo że jest fotowoltaika.

Pani Katarzyna Pawłowska – odpowiedziała, że w tej szkole wszystko jest na prąd i ma informacje od głównej księgowej SAPO, że są duże oszczędności, ponieważ w innych szkołach należy doliczyć koszt oleju opałowego, czego w tej szkole już nie ma.

Radny Norbert Michalak – stwierdził, że 2 mln zł na przebudowę biblioteki to ogromny koszt, ponieważ nie jest ona duża i za te pieniądze wybudowano by 2 domy mieszkalne po 100 m².

Pani Katarzyna Pawłowska – odpowiedziała, że zawsze koszty dla samorządów są wyższe przy inwestycjach w porównaniu do osób fizycznych. Dodała, że budynek musi być dostosowany do osób niepełnosprawnych oraz parking dla osób niepełnosprawnych, poza tym będzie dobudowane jedno pomieszczenie. Poinformowała również, że ze stropem nie będzie nic robione.

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, kto decydował, jakie zajęcia dodatkowe będą organizowane w szkołach z projektu?

Pani Katarzyna Pawłowska – odpowiedziała, że to Dyrektorzy Szkół decydowali o zajęciach. Dodała, że jej zdaniem te zajęcia są bardzo urozmaicone i ciekawe.

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, czy przy planowanej drodze w Konarach mieszkańcy mogliby sami wyciąć drzewa w zamian za drewno, żeby obniżyć koszt prac przy tej drodze? Dodał, że kilku mieszkańców jest tym zainteresowanych.

Pani Magdalena Kryszak – odpowiedziała, że wszystko zależy od tego, czy jest to ujęte w kosztorysie i wówczas trzeba będzie zrobić jego aktualizację.

Radna Renata Frontczak – stwierdziła, że należy mieć zawsze projekty, ponieważ później jest łatwiej starać się o środki zewnętrzne. Dlatego uważa, że gmina powinna zrobić projekt na ścieżkę pieszo-rowerową Modliborzyce-Parchanie.

Pani Katarzyna Pawłowska – odpowiedziała, że środki zewnętrzne na nowe ścieżki już się skończyły, teraz są tylko na odcinki łączące z innymi istniejącymi ścieżkami.

Radny Piotr Kołodziej – stwierdził, że wiele inwestycji jest „niewidocznych” dla mieszkańców, jak np. oczyszczalnia ścieków, jednak gmina powinna się skupić właśnie na tej inwestycji oraz na tym, żeby mieć dobrą jakość wody, a nie na ścieżkach, które są tylko widoczne.

Nie było więcej pytań do przedstawionego tematu.

Radni otrzymali również od Pani Skarbnik Gminy zestawienie wszystkich zrealizowanych inwestycji w roku 2025 oraz plan na 2026 r.

Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Ad.3. Koszty dla Urzędu Gminy na wysyłanie korespondencji za pośrednictwem Poczty Polskiej lub/i innego operatora w roku 2024 i 2025 oraz przyjęty plan na 2026 rok.

Pani Monika Kłos – przedstawiła informację na powyższy temat.

Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Dyskusja:

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, dlaczego w roku 2025 gmina na większą skalę nie wysyłała już przez e-doręczenia, żeby obniżyć koszty?

Pani Marzena Gustaw – odpowiedziała, że w roku 2025 nie było takiego obowiązku, który wszedł od 1 stycznia 2026 roku dla instytucji publicznych.

Radny Norbert Michalak – stwierdził, że do instytucji publicznych można było już wysyłać w roku ubiegłym, a nawet do KRUS z Urzędu Gminy przychodziły listy drogą tradycyjną, a nie przez e-doręczenia, jak to robiły inne urzędy.

Radna Renata Frontczak – zadała pytanie, jakie są koszty wysyłki przez e-doręczenia?

Pani Marzena Gustaw – odpowiedziała, że do instytucji publicznych jest za darmo, a do osób prywatnych płatne, jednak jest to niższa kwota niż drogą tradycyjną.

Radny Norbert Michalak – poprosił o wysyłanie mu odpowiedzi na interpelacje w wiadomości przez aplikacje posiedzenia, ponieważ on pracuje i musi jeździć specjalnie na pocztę do Dąbrowy Biskupiej odebrać list za potwierdzeniem odbioru. Dodał, że będzie to również oszczędność dla gminy.

Pani Marzena Gustaw – odpowiedziała, że można tak wysyłać, jeśli jest zgoda radnego.

Radny Piotr Kołodziej – stwierdził, że radni zbyt dużo piszą interpelacji, a pewne rzeczy można przecież zgłosić ustnie pracownikowi.

Nie było więcej pytań do przedstawionego tematu.

Ad.4. Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją w Urzędzie Gminy Dąbrowa Biskupia – przygotowania do wdrożenia systemu.

Pani Marzena Gustaw – przedstawiła informację na powyższy temat.

Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Dyskusja:

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, kiedy złożono wniosek o wdrożenie systemu EZD?

Pani Marzena Gustaw – odpowiedziała, że wniosek został wysłany w obecnym tygodniu.

Radny Norbert Michalak – stwierdził, że zbyt późno wysłano ten wniosek, ponieważ będzie zbyt mało czasu na zapoznanie się i wdrożenie programu.

Pani Marzena Gustaw – odpowiedziała, że z elektronicznym obiegiem dokumentów wiąże się dużo pracy i zatrudnienie dodatkowej osoby, ponieważ sekretarka sama nie da sobie z tym rady z uwagi na dużą ilość poczty.

Radny Norbert Michalak – stwierdził, że KRUS wdrożył ten system w ubiegłym roku i owszem na początku trzeba było się tego nauczyć i przyzwyczaić, jednak z perspektywy czasu uważa, że to usprawniło ich pracę. Poza tym nie uważa, że trzeba do tego zatrudniać dodatkową osobę, tym bardziej, że system sam nadaje numerację, a nawet dostępne są szablony pism.

Pani Marzena Gustaw – odpowiedziała, że w Urzędzie Gminy jest bardzo dużo poczty każdego dnia.

Nie było więcej chętnych do zabrania głosu.

Ad. 5. Sprawy bieżące.

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, co dalej z wiatrakami?

Radna Renata Frontczak – odpowiedziała, że z ustaleń na spotkaniu w Radojewicach firma zobowiązała się, że będzie na zebraniach wiejskich w marcu w każdym sołectwie.

Radny Piotr Kołodziej – zadał pytanie, dlaczego zebrania odbyły się dzień po dniu w Radojewicach?

Radna Renata Frontczak – odpowiedziała, że w tej kwestii jest wiele niedomówień, jednak za te spotkania odpowiedzialna była firma zewnętrzna. Dodała, że to przedstawiciele tej firmy byli organizatorami spotkań, a nie Gmina.

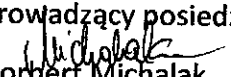
Nie było więcej chętnych osób do zabrania głosu.

Ad.6. Zakończenie.

Po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku obrad Przewodniczący Komisji, **radny Norbert Michalak** podziękował wszystkim za przybycie i zamknął posiedzenie.

Dąbrowa Biskupia, dnia 23 stycznia 2026 r., godz. 14:00

Protokołowała
Wochna
Monika Wochna

Prowadzący posiedzenie

Norbert Michalak