

Protokół Nr 84/2023

z posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia i Sportu

z dnia 10 października 2023 r.

odbytego w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Dąbrowie Biskupiej

Obecni na posiedzeniu:

1. Frontczak Renata – przewodnicząca komisji
2. Roszak Joanna – członek komisji
3. Wojciechowska Agnieszka – zastępca przewodniczącej komisji

Spozza komisji w posiedzeniu udział wzięli:

1. Posadzy Wiesława – Przewodnicząca Rady Gminy Dąbrowa Biskupia
2. Filipiak Marcin – Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia
3. Modrzejewski Ryszard – Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Biskupiej
4. Wicher Danuta – Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrowie Biskupiej
5. Pomianowski Grzegorz – Dyrektor Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Dąbrowie Biskupiej
6. Słupczewska Ewelina – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Biskupiej
7. Wochna Monika – starszy inspektor ds. obsługi rady gminy

Porządek posiedzenia:

1. Stwierdzenie quorum i otwarcie posiedzenia.
2. Informacja z działalności Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Dąbrowie Biskupiej podczas wakacji.
3. Informacja z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrowie Biskupiej podczas wakacji.
4. Dowożenie i dożywianie w szkołach podstawowych i w przedszkolu.
5. Wyniki egzaminu ośmioklasisty, informacje od dyrektorów szkół (uzupełnienie formularza). Przygotowanie placówek szkolnych do nowego 2023/2024 roku. Zapoznanie się z zakresem przeprowadzonych prac remontowych. Ilość oddziałów, ilość dzieci, kadra nauczycielska i pracownicy niemerytoryczni.
6. Zakończenie.

Ad 1. Stwierdzenie quorum i otwarcie posiedzenia.

Po stwierdzeniu quorum Przewodnicząca Komisji Pani Renata Frontczak o godz. 11.00 otworzyła posiedzenie witając Przewodniczącą Rady Gminy Panią Wiesławę Posadzy, Wójta Gminy Pana Marcina Filipiaka, członków komisji, Dyrektorów jednostek organizacyjnych oraz pracowników Urzędu Gminy.

Lista obecności w załączeniu do protokołu.

Ad 2. Informacja z działalności Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Dąbrowie Biskupiej podczas wakacji.

Pan Marcin Modrzejewski – poinformował, że zajęcia wakacyjne organizowane przez GOKSiR odbywały się od 5 do 26 lipca. Jest to okres urlopowy, więc ciężko zrobić wszędzie jakieś zajęcia, a poza tym jeden pracownik został oddelegowany jako opiekun na kolonie. Zorganizowano zajęcia sportowo-edukacyjne dla dzieci w świetlicach w następujących wsiach: Konary, Stanomin, Radojewice i Parchanie. Natomiast w siedzibie GOKSiR odbywały się zajęcia wokalne oraz wakacje z kinem. Dodał, że sam miał w tym czasie urlop i jako Dyrektor GOKSiR nie jest zadowolony z tych zajęć. Zazaczył, że w tym samym czasie odbywały się zajęcia w bibliotece, dlatego sporo dzieci im odeszło.

Materiał w załączeniu do protokołu.

Dyskusja:

Radna Renata Frontczak – zapytała się, czy zajęcia w bibliotece i GOKSiR pokrywały się godzinowo?

Pan Ryszard Modrzejewski – odpowiedział, że tak. Dodał, że najwięcej dzieci w GOKSiR było na zajęciach „wakacje z kinem”.

Radna Renata Frontczak – zadała pytanie, czy na kolonie pracownik jechał w ramach pracy w GOKSiR, czy miał urlop w tym czasie?

Pan Ryszard Modrzejewski – odpowiedział, że ten pracownik jedzie w ramach pracy w GOKSiR.

Radna Renata Frontczak – zadała pytanie, ilu dzieci chodzi na zajęcia plastyczne prowadzone w ciągu roku szkolnego?

Pan Ryszard Modrzejewski – odpowiedział, że na zajęcia plastyczne przychodzi 15 dzieci.

Radna Renata Frontczak – zadała pytanie, dlaczego na wcześniejszym posiedzeniu Komisji Oświaty, Zdrowia i Sportu były uzgodnienia o konkretnych wsiach m.in. Modliborzycy, Bąkowo, gdzie miały odbyć się zajęcia wakacyjne, a później zostało to zmienione?

Pan Ryszard Modrzejewski – odpowiedział, że faktycznie zostało to zmienione, ponieważ całkiem zapomniał o Modliborzycach, a jeśli chodzi o Bąkowo to rozmawiał z Panią sołtys na ten temat i wszystko uzgodnił.

Radna Wiesława Posadzy – stwierdziła, że skoro się coś ustala, to powinno się trzymać tych ustaleń. Dodała, że zostały również pominięte wsie takie jak: Przybysław, Walentynowo, Chróstowo, Chlewiska, czy Mleczkowo.

Pan Ryszard Modrzejewski – odpowiedział, że w tych wsiach zawsze było mało dzieci, a poza tym ze względu na urlopy nie byli w stanie zorganizować wszędzie zajęć, a w miesiącu sierpniu trwały przygotowania do Gminnych Dożynek i obchodów 50-lecia Gminy.

Radna Renata Frontczak – zadała pytanie, jakie zajęcia są oferowane dla dzieci w GOKSiR w ciągu roku szkolnego?

Pan Ryszard Modrzejewski – odpowiedział, że w poniedziałek jest zumba dla dorosłych, we wtorek zajęcia taneczne dla dzieci – dla dwóch grup wiekowych, w środę zajęcia śpiewu, czwartek jest wolny, natomiast w piątek odbywają się zajęcia plastyczne.

Nie było więcej pytań do przedstawionego tematu.

Następnie Dyskutowano na temat planowanych obchodów dnia 11 Listopada.

Ad 3. Informacja z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Dąbrowie Biskupiej podczas wakacji.

Pani Danuta Wicher – przedstawiła materiał dotyczący powyższego tematu, na którym zaprezentowano zdjęcia z prowadzonych zajęć.

Materiał w załączeniu do protokołu.

Dyskusja:

Radna Renata Frontczak – zadała pytanie, czy na zajęcia przychodziły tylko dzieci z Dąbrowy Biskupiej?

Pani Danuta Wicher – odpowiedziała, że dzieci przyjeżdżały z terenu całej gminy. Były również dzieci, które na stałe mieszkają w innym państwie, a byli tu na wakacjach. Dodała, że nie zawsze były te same dzieci, a było 3 dzieci, które brały udział we wszystkich zajęciach.

Radna Renata Frontczak – pogratulowała tak świetnej organizacji zajęć wakacyjnych.

Pani Danuta Wicher – korzystając z okazji poprosiła o wsparcie na następne zajęcia wakacyjne, ponieważ przy dużej ilości dzieci, nie jest w stanie wszystkiego przypilnować. Zaproponowała oddelegowanie ze szkoły np. Pani która prowadzi zajęcia np. jako pomoc nauczyciela itp.

Pan Grzegorz Pomianowski – odpowiedział, że takie osoby zatrudnia Dyrektor Szkoły i nie mogą one wykonywać pracy w bibliotece, skoro są zatrudnione w szkole. Poza tym niektóre osoby mogą być zatrudnione tylko na 10 miesięcy, jeśli nie obowiązuje ich karta nauczyciela.

Radna Renata Frontczak – stwierdziła, że najlepiej byłoby oddelegować stażystę z Urzędu Gminy.

Radna Wiesława Posadzy – dodała, że na obecną chwilę trudno jest powiedzieć, czy w przyszłym roku będą stażyści i można o tym pomyśleć i rozmawiać z Panią Sekretarz w przyszłym roku.

Radna Joanna Roszak – zadała pytanie, czy w ramach projektu LGD zajęcia prowadził ktoś od nich, czy Pani Danuta?

Pani Danka Wicher – odpowiedziała, że zajęcia prowadziła osoba z LGD, a ona była do pomocy.

Nie było więcej pytań do przedstawionej informacji.

Ad. 4. Dowożenie i dożywianie w szkołach podstawowych i w przedszkolu.

Członkowie komisji zapoznali się z materiałami dostarczonymi z przeprowadzonych przetargów w powyższym temacie.

Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Następnie Pani Ewelina Słupczewska – poinformowała, że z programu „Posiłek w szkole i w domu” do czerwca korzystało 21 dzieci. We wrześniu było ich 6, obecnie jest 14, a od listopada będzie 18 dzieci. Łącznie od stycznia br wydano na ten program 10 577,10 zł. Dodała, że przepisy ciągle się zmieniają i dlatego liczba dzieci się zmienia.

Radna Renata Frontczak – zadała pytanie, dlaczego są wydatki na ten program w okresie wakacji, skoro dzieci nie chodzą do szkoły?

Pani Ewelina Słupczewska – odpowiedziała, że w okresie wakacyjnym wypłacane są środki pieniężne zgodnie z przepisami. To jest program „Posiłek w szkole i w domu”.

Radna Joanna Roszak – zadała pytanie, dlaczego ten program obejmuje również osoby dorosłe?

Pani Ewelina Słupczewska – odpowiedziała, że dotyczy to uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Wonorzu.

Radna Renata Frontczak – zadała pytanie, czy dużo jest osób korzystających z usług opiekuńczych?

Pani Ewelina Słupczewska – odpowiedziała, że aktualnie z takiej pomocy korzysta 16 środowisk i w kolejnym projekcie starają się o środki pieniężne na 19 środowisk, jednak takich osób potrzebujących jest z pewnością więcej. Podobnie jest z opaskami życia, których obecnie jest 8, a chcą je zwiększyć do 10 sztuk.

Nie było więcej pytań do przedstawionego tematu.

Ad. 5. Wyniki egzaminu ośmioklasisty, informacje od dyrektorów szkół (uzupełnienie formularza). Przygotowanie placówek szkolnych do nowego 2023/2024 roku. Zapoznanie się z zakresem przeprowadzonych prac remontowych. Ilość oddziałów, ilość dzieci, kadra nauczycielska i pracownicy niemerytoryczni.

Członkowie Komisji zapoznali się z materiałami przygotowanymi przez Dyrektorów szkół na dostarczonych im arkuszach.

Materiał w załączeniu do protokołu.

Komisja zwróciła uwagę na bardzo dobre wyniki w Szkole Podstawowej w Ośniszczewku oraz na słaby wynik z języka angielskiego, który jest problemem w większości szkół od kilku lat.

Ad 6. Zakończenie.

Po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku Przewodnicząca Komisji, radna Renata Frontczak podziękowała wszystkim za przybycie i zamknęła posiedzenie.

Dąbrowa Biskupia, dnia 10 października 2023 r., godz. 14:30.

Protokołowała:
Monika
Monika Wochna

Prowadzący posiedzenie
Renata Frontczak
Renata Frontczak