

Zarządzenie Nr 18/2025
Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia
z dnia 7 lutego 2025 r.

w sprawie zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z wycinki drzew oraz usuwania złomów i wywrotów z nieruchomości będących własnością lub w zarządzie Gminy Dąbrowa Biskupia.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 w związku z art. 45 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465), zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady gospodarowania drewnem pozyskanym w wyniku wycinki drzew stojących, złomów i wywrotów z nieruchomości będących własnością lub w zarządzie Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 2. Usunięcie drzew, złomów i wywrotów następuje po uzyskaniu stosownego zezwolenia (decyzji) wydanego przez właściwy Organ, na podstawie wniosków złożonych przez Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia, o ile uzyskanie zezwoleń jest prawem wymagane.

§ 3. Drzewa, złomy i wywroty do usunięcia wskazuje upoważniony pracownik Urzędu Gminy w Dąbrowie Biskupiej w związku z:

- 1) zabiegami utrzymania lub uporządkowania zieleni na nieruchomościach stanowiących własność lub będących w zarządzie Gminy Dąbrowa Biskupia,
- 2) realizacją inwestycji przez Gminę Dąbrowa Biskupia.

§ 4. Złomy, gałęziówka, drobnica oraz zrębki nie podlegają wycenie i ewidencji.

§ 5. 1. Ustala się, że minimalna cena sprzedaży drewna na dany rok kalendarzowy pozyskanego z nieruchomości będących własnością lub w zarządzie Gminy Dąbrowa Biskupia, określona będzie na podstawie aktualnego cennika surowca drzewnego w sprzedaży detalicznej stawek obowiązujących w Nadleśnictwie Gniewkowo.

2. Drewno pozyskane z wycinki drzew klasyfikuje się do grupy S4 (opałowe).

3. W przypadku trudności ze zbyciem drewna grożącym jego uszkodzeniem lub pogorszeniem jego wartości, cena minimalna drewna może zostać obniżona za zgodą Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 6. Drewno pozyskane z terenów gminnych może zostać zagospodarowane poprzez:

- 1) wykorzystanie na potrzeby własne Gminy,
- 2) sprzedaż osobom fizycznym lub osobom prawnym,
- 3) nieodpłatne przekazanie Radom Sołeckim oraz organizacjom pozarządowym na cele ogólnospołeczne realizowane na terenie Gminy Dąbrowa Biskupia,
- 4) nieodpłatne przekazanie jednostkom, takim jak szkoły, przedszkola, biblioteki, ochotnicza straż pożarna na cele związane z ich funkcjonowaniem,
- 5) nieodpłatne przekazanie drewna osobom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej za pośrednictwem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Biskupiej.

§ 7. 1. Nieodpłatne przekazanie radom sołeckim oraz organizacjom pozarządowym na cele ogólnospołeczne realizowane na terenie Gminy Dąbrowa Biskupia i jednostkom, takim jak szkoły, przedszkola, biblioteki, ochotnicza straż pożarna na cele związane z ich funkcjonowaniem odbywa się

na wniosek zainteresowanych złożony do Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia.

2. W przypadku stwierdzenia przez pracownika wskazanego w §3, że wartość wycinki drzewa, wywrotu, złomu jest niższa od wartości robocizny związanej z jego uprzątnięciem i zagospodarowaniem, drewno, wywrot, złom może zostać przekazane zainteresowanej osobie fizycznej nieodpłatnie, w zamian za poniesiony nakład pracy i oczyszczenie terenu (kosztem przyjmującego). Potencjalne działania przyjmującego mogą zostać podjęte po zawarciu pisemnej umowy stanowiącej załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

3. Sprzedaż drewna osobom fizycznym lub prawnym odbywa się na wniosek zainteresowanych złożony do Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

4. Na okoliczność sprzedaży drewna sporządza się protokół, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

5. Protokół należy sporządzić w 2 egzemplarzach, z czego jeden zostanie w referacie odpowiedzialnym za realizację zadania związanego z usuwaniem drzew. Drugi egzemplarz otrzymuje podmiot, któremu przekazano drewno.

6. Sporządzony protokół stanowi podstawę wpisu pozyskanego drewna do ewidencji, która zostaje sporządzona na dany rok kalendarzowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 5.

7. Sprzedaży drewna dokonuje się na podstawie umowy sprzedaży, której wzór stanowi załącznik Nr 3 do zarządzenia.

§ 8. Wpływy uzyskane ze sprzedaży drewna opałowego stanowią dochód własny Gminy Dąbrowa Biskupia i podlegają przekazaniu na jej rachunek bankowy.

§ 9. Wykonanie Zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa Biskupia.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Marcin Filipiak

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 18/2025

Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia

z dnia 07.02.2025 r.

Wniosek o przekazanie/ sprzedaż drewna

.....

imię i nazwisko

.....

adres

.....

c.d

.....

WÓJT GMINY DĄBROWA BISKUPIA

WNIOSEK O PRZEKAZANIE / SPRZEDAŻ DREWNA*

Zwracam się z wnioskiem o przekazanie / sprzedaż* drewna opałowego w ilościm³/mp*,
gatunek rodzaj

.....

(podpis wnioskodawcy)

*niepotrzebne skreślić

Protokół przekazania

pozyskanego drewna

Nr z dnia

Miejsce pozyskania drewna

Decyzja na wycinkę drzew Nr..... z dnia

wydana przez

L.p.	Gatunek drzewa	Ilość drewna w m ³	Cena jednostkowa netto (zł/m ³)*	Wartość drewna netto (zł)	Vat (%)	Wartość drewna brutto (zł)
1						
2						
RAZEM						

*cena na podstawie aktualnego cennika surowca drzewnego w sprzedaży detalicznej stawek obowiązujących w Nadleśnictwie Gniewkowo

Uwagi

.....

.....

.....

Pomiaru drewna dokonała komisja w składzie:

1.

2.

Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia

z dnia 07.02.2025 r.

Umowa nr sprzedaży

zawarta dnia w Dąbrowie Biskupiej pomiędzy:

GMINĄ DĄBROWA BISKUPIA z siedzibą przy ul. Topolowa 2, 88-133 Dąbrowa Biskupia NIP 556-25-61-947, reprezentowaną przez Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia zwaną w dalszej części umowy „Sprzedawcą”

a

.....

zwanym w dalszej części umowy „Kupującym ” o następującej treści:

§ 1. 1. Sprzedawca sprzedaje a Kupujący nabywa drewno (opałowe) gatunku, które zostało pozyskane na działce nr w obrębie geodezyjnym w miejscowości Gmina Dąbrowa Biskupia.

2. Pozyskana masa drewna do rozliczenia zostanie określona po dokonaniu odbioru i obmierzeniu pozyskanego drewna z uwzględnieniem jego klasyfikacji.

3. Kupujący za pozyskane drewno zapłaci Sprzedawcy cenę w kwocie (słownie).

§ 2. 1. Termin odbioru drewna ustala się do dnia

2. W terminie co najmniej 3 dni przed planowanym odbiorem drewna z miejsca jego składowania Kupujący zobowiązany jest powiadomić Sprzedawcę. Ponadto w momencie odbioru drewna Kupujący telefonicznie (skutecznie) poinformuje Sprzedawcę o rozpoczętym odbiorze w celu umożliwienia kontroli ze strony Sprzedawcy.

3. Kupujący niezwłocznie zawiadomi Sprzedawcę o zakończeniu prac o których mowa w § 2 ust. 1.

§ 3. 1. Kupujący należną kwotę zapłaci Sprzedawcy na rachunek bankowy Banku Spółdzielczego w Dąbrowie Biskupiej nr 84 9551 0002 0200 0101 2000 0001 w terminie 7 dni od zakończenia robót – odbioru drewna.

2. Za nieterminowe uiszczenie należności Sprzedawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4. Kupujący ponosi wszelkie ryzyko i koszty związane z realizacją umowy i jest zobowiązany m.in. do:

a) zabezpieczenia i oznakowania niezbędnego terenu na czas odbioru drewna,

b) wypłaty odszkodowania za ewentualne szkody wyrządzone podczas odbioru drewna na mieniu Sprzedawcy lub osób trzecich,

c) przestrzegania technologii wykonywania prac zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 5. W przypadku stwierdzenia po odbiorze drewna nieprawidłowości w realizacji umowy, a w szczególności nieuporządkowania terenu (np. nieusunięcia gałęzi, nieprzywrócenia terenu do stanu poprzedniego), Kupujący jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni.

§ 6. W przypadku nieuporządkowania terenu, o którym mowa w § 5 w terminie 7 dni, Sprzedawca uprządkuje teren we własnym zakresie obciążając Kupującego karą umowną w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) płatną w terminie 7 dni od wezwania.

§ 7. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Spory wynikłe na tle umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Sprzedawcy.

§ 9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Kupującego i jeden egzemplarz dla Sprzedawcy.

Sprzedawca

Kupujący

Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia

z dnia 07.02.2025 r.

Umowa nr przekazania drewna pozyskanego kosztem nabywcy

zawarta dnia w Dąbrowie Biskupiej pomiędzy:

GMINĄ DĄBROWA BISKUPIA z siedzibą przy ul. Topolowa 2, 88-133 Dąbrowa Biskupia NIP 556-25-61-947, reprezentowaną przez Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia zwaną w dalszej części umowy „Przekazującym”,

a

.....
zwanym dalej „Przyjmującym” o następującej treści:

§ 1. 1. Przekazujący przekazuje, a Przyjmujący przyjmuje drewno pozyskane własnym staraniem Przyjmującego i na jego własny koszt i ryzyko, pochodzące z wycinki drzewa i/lub pozyskania złomu i/lub wiatrołomu w ilości sztuk,
gatunku które rośnie/ znajduje na terenie oznaczonym geodezyjnie jako działka nr położona w obrębie geodezyjnym
w miejscowości Gmina Dąbrowa Biskupia.

2. Termin prowadzenia prac związanych z pozyskaniem (wycinką, zwiezieniem, sprzątnięciem) drewna ustala się do roku.

§ 2. Ustala się zasady pozyskania drewna:

1) Miejsce prowadzenia wycinki drzew, usuwania złomów lub wiatrołomów Przyjmujący zabezpiecza przed dostępem osób postronnych i oznakuje zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2) O fakcie przystąpienia do prac związanych z wycinką drzew, usuwaniem wiatrołomów lub złomów na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Dąbrowa Biskupia, objętej niniejszą umową, Przyjmujący poinformuje pracownika Urzędu Gminy Dąbrowa Biskupia najpóźniej na jeden dzień przed rozpoczęciem prac.

3) Przyjmujący ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo użytkowników ruchu drogowego, mienia, bezpieczeństwo swoje i pracowników oraz odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Przekazującemu lub osobom trzecim w trakcie pozyskania drewna.

4) O fakcie zakończenia prac związanych z wycinką drzew, usuwaniem wiatrołomów lub złomów na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Dąbrowa Biskupia, objętej niniejszą umową, Przyjmujący

poinformuje pracownika Urzędu Gminy Dąbrowa Biskupia najpóźniej na jeden dzień po zakończeniu prac.

§ 3. W przypadku stwierdzenia przez pracownika Urzędu Gminy Dąbrowa Biskupia nieprawidłowości w realizacji umowy, a w szczególności nieuporządkowania terenu (np. nieusunięcia gałęzi, nieprzywrócenia terenu do stanu poprzedniego), po sporządzeniu dokumentacji zdjęciowej, informuje się o tym fakcie Przyjmującego celem zobowiązania go do ich usunięcia w terminie 7 dni.

§ 4. W przypadku nieuporządkowania terenu, o którym mowa w § 3 w terminie 7 dni, Przekazujący uprządkuje teren we własnym zakresie obciążając Przyjmującego karą umowną w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) płatną w terminie 7 dni od wezwania.

§ 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 6. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla Przekazującego.

§ 7. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.

§ 8. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przekazujący

Przyjmujący

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 18/2025

Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia

z dnia 07.02.2025 r.

**Ewidencja pozyskanego drewna z wycinki drzew oraz usuwania złomów i wywrotów z
nieruchomości będących własnością lub w zarządzie Gminy Dąbrowa Biskupia za rok**

Lp.	Miejsce wycinki (nr działki, obręb geodezyjny, miejscowość)	Nr decyzji o ile jest wymagana prawem	Ilość pozyskanego drewna (m3)	Cena jednostkowa netto (zł/m3)	Wartość pozyskanego drewna netto (zł)	Vat (%)	Wartość pozyskanego drewna brutto (zł)	Sposób zagospodarowania pozyskanego drewna
1								
2								
3								
4								
5								
6								
....								