

Zarządzenie Nr 168/2024

Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia

z dnia 20 grudnia 2024r.

w sprawie wprowadzenia zasad rachunkowości dla zadania „Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Dąbrowa Biskupia”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024r. poz. 1465 z późn zm.), art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2023r. poz. 120 z późn.zm.), Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2020r. poz. 342), zarządzam co następuje:

§ 1.

Wprowadza się zasady rachunkowości dla zadania „Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Dąbrowa Biskupia” zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Sprawy nie objęte niniejszym zarządzeniem zostały uregulowane w zarządzeniu Nr 183/2021 Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia z dnia 31 grudnia 2021r. w sprawie wprowadzenia zasad polityki rachunkowości, instrukcji obiegu i kontroli dokumentów (dowodów księgowych), instrukcji w sprawie gospodarki kasowej i instrukcji inwentaryzacyjnej.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Marcin Filipiak

Załącznik

do Zarządzenia Nr 168/2024

Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia

z dnia 20 grudnia 2024r.

Zasady rachunkowości dla zadania „Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Dąbrowa Biskupia”

1. Ewidencja księgową dla wszystkich operacji księgowych i bankowych przeprowadzonych dla wszystkich dochodów, kosztów i wydatków dla zadania „Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Dąbrowa Biskupia”, prowadzona jest w księgach rachunkowych Urzędu Gminy w Dąbrowie Biskupiej na wyodrębnionych kontach.
2. W zakresie dochodów, kosztów i wydatków związanych z realizacją zadania „Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Dąbrowa Biskupia” w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Biskupiej stosuje się odpowiednie podziały klasyfikacji budżetowej wskazujące na źródło środków.
3. Księgi rachunkowe prowadzone są w jednostce budżetowej tj. w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Biskupiej zgodnie z zasadami rachunkowości przyjętymi zarządzeniem Nr 183/2021 z dnia 31 grudnia 2021r. w sprawie wprowadzenia zasad polityki rachunkowości, instrukcji obiegu i kontroli dokumentów (dowodów księgowych), instrukcji w sprawie gospodarki kasowej i instrukcji inwentaryzacyjnej.
4. Wyodrębniona ewidencja księgową w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Biskupiej prowadzona jest techniką komputerową przy użyciu programu finansowo -księgowego Budżet (Księgowość Budżetowa) w ramach prowadzonych przez Urząd Gminy ksiąg dla budżetu Gminy Dąbrowa Biskupia (organu) i dla Urzędu Gminy (jednostki) z wykorzystaniem kont księgowych zgodnie z przyjętym Zakładowym Planem Kont.
5. Podstawą ewidencji zdarzeń gospodarczych są oryginały dowodów księgowych (wyciągi bankowe, raporty kasowe, faktury, e-Faktura -elektroniczna faktura ustrukturyzowana przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), rachunki, noty księgowe, polecenie księgowania, polecenie przelewu, listy płac, dowody OT, protokoły i inne).
6. Realizacja wydatków dokonywana jest na podstawie prawidłowo wystawionych, opisanych i zatwierdzonych dokumentów księgowych.
7. Ustala się obieg dokumentów finansowych dotyczących realizacji zadania „Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Dąbrowa Biskupia” :
 - rachunki, faktury sprawdzone pod względem merytorycznym przekazywane są do Referatu Finansowego, gdzie dokonywana jest ocena dokumentów pod względem finansowym;
 - akceptacji faktur i rachunków dokonują osoby upoważnione;

·oryginały dokumentów finansowych i księgowych w zakresie dochodów i wydatków oraz innych dokumentów potwierdzających i uzasadniających prawidłową realizację zadania przechowywane są w Referacie Finansowym w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Biskupiej;

·wszystkie dokumenty przechowywane są w wydzielonych segregatorach dotyczących zadania.

8. Ewidencja wszystkich operacji księgowych i bankowych przeprowadzonych dla wszystkich dochodów i wydatków związanych z zadaniem „Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Dąbrowa Biskupia” następować będzie na odrębnych kontach z odpowiednim kodem księgowym.

Dla wszystkich operacji księgowych i bankowych oraz dla kont księgowych związanych z realizacją zadania „Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Dąbrowa Biskupia” w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Biskupiej wprowadza się odpowiedni kod księgowy nr „77”.

Kod księgowy nr „77” oznacza odpowiedni symbol, numer, wyróżnik stosowany przy ewidencji, który umożliwi sporządzenie wydruku komputerowego w określonym przedziale czasowym ujmującego wszystkie zdarzenia związane z realizacją zadania „Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Dąbrowa Biskupia”.

9. Wyodrębniona ewidencja księgowa dla wszystkich operacji księgowych i bankowych na realizację zadania „Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Dąbrowa Biskupia” prowadzona jest na podstawie zakładowego planu kont.

10. Zakładowy plan kont związany z zadaniem „Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Dąbrowa Biskupia”:

a) Plan kont dla budżetu gminy:

133 Rachunek budżetu

222-1-77 Rozliczenie dochodów budżetowych

223-1-77 Rozliczenie wydatków budżetowych

901-1-77 Dochody budżetu

902-1-77 Wydatki budżetu

961 Wynik wykonania budżetu

b) Plan kont dla jednostki budżetowej

Konta bilansowe:

130-1-77 Rachunek bieżący jednostki

130-2-77 Rachunek bieżący jednostki

201-77 Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami

720-1-77 Przychody z tytułu dochodów budżetowych

750-1-77 Przychody finansowe

800 -1-77 Fundusz jednostki (przeksięgowanie zrealizowanych wydatków budżetowych)

800 -1-1-77 Fundusz jednostki (przeksięgowanie zrealizowanych dochodów budżetowych)

860 Wynik finansowy

Konta pozabilansowe:

998-77 - Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego

999-77 - Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat

11. Dla wyodrębnienia ewidencji księgowej dla zadania „Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Dąbrowa Biskupia” ustala się również dodatkowe oznaczenia klasyfikacji budżetowej. Przy księgowaniu wszystkich operacji księgowych i bankowych związanych z zadaniem „Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Dąbrowa Biskupia” klasyfikacja budżetowa zawiera dział, rozdział, paragraf zgodnie z obowiązującymi przepisami natomiast pozycja przy klasyfikacji jest dodatkowym rozwinięciem paragrafu oznaczona cyfrą „77” identyfikującą zadanie „Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Dąbrowa Biskupia”.

12. Opis szczegółowy klasyfikacji zawiera rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022r. poz. 513 z późn. zm.).

13. Urząd Gminy w Dąbrowie Biskupiej prowadzi wspólny rachunek bankowy dla budżetu i dla urzędu.

14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie wewnętrzne przepisy obowiązujące w jednostce.