Załącznik do Uchwały Nr ……
Rady Gminy Dąbrowa Biskupia
z dnia ….. listopada 2026 r.

(projekt)

Program współpracy Gminy Dąbrowa Biskupia

z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027

§ 1. Cele programu

1. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi, jak również zwiększenie efektywnej realizacji zadań samorządu Gminy Dąbrowa Biskupia na rzecz mieszkańców regionu**.**

2. Celami współpracy są przede wszystkim:

1) wzmocnienie potencjału organizacji,
2) rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego,
3) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego.
4) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej i gospodarczej
5) zwiększenie wiedzy i świadomości instytucji publicznych, mieszkańców i innych podmiotów na temat roli i funkcjonowania sektora pozarządowego w regionie

3. Celami szczegółowymi programu są:

1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy, w szczególności w zakresie, ochrony zdrowia, niepełnosprawności, wychowania i edukacji, kultury fizycznej, kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, ochrony przeciw pożarowej, aktywizacji społecznej, przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu
2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
3) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
5) integracja podmiotów publicznych i pozarządowych kreujących i realizujących politykę lokalną w sferze zadań publicznych,
6) powstanie inicjatyw, nowatorskich rozwiązań realizacji zadań w różnych obszarach zadań publicznych wychodzących naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiających rozwiązanie problemów społecznych,

7) promocja Gminy Dąbrowa Biskupia,

8) opieka nad zwierzętami.

§ 2. Zasady regulujące współpracę

1. Współpraca realizowana będzie przy poszanowaniu zasad:

1) **pomocniczości**: władze gminy uznają prawo organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społeczności, określania sposobów realizacji zadań. Rolą samorządu jest przede wszystkim pobudzanie i wspieranie inicjatyw oddolnych, ich uzupełnianie, a także promowanie dobrych praktyk w celu ich upowszechnienia.

2) **suwerenności stron**: władze gminy respektują niezależność i podmiotowość organizacji pozarządowych, ich związków i reprezentacji. Wykonując zadania na zlecenie samorządu organizacje powinny działać w ramach obowiązujących przepisów, procedur, uregulowań prawnych.

3) **partnerstwa**: władze gminy i organizacje III sektora to równoprawni partnerzy wpracy na rzecz rozwoju gminy w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania. Samorząd oczekuje od organizacji aktywnego uczestniczenia w pracach nad strategicznymi dokumentami dotyczącymi rozwoju gminy, w pracach grup zadaniowych, przekazywaniu informacji, udziału w różnych wydarzeniach. Samorząd i jego instytucje aktywnie współdziałają z organizacjami przy wykonywaniu zadań publicznych.

4) **efektywności**: władze gminy będą dokonywały wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych spośród proponowanych przez organizacje pozarządowe. Samorząd oczekuje od organizacji innowacyjnych projektów, rzetelnej realizacji przyjętych zadań, wywiązywania się z zobowiązań merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych.

5) **uczciwej konkurencji**: władze gminy udzielają wszystkim zainteresowanym podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosują jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych.

6) **jawności**: władze gminy będą udostępniały informacje na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz o dotychczas ponoszonych kosztach prowadzenia tych zadań. Samorząd będzie dążył do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji. Samorząd oczekuje od organizacji z nim współpracujących jawności w działalności statutowej i finansowej.

§ 3. Zakres przedmiotowy współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne

1. **Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.**

2. **Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.**

§ 4. Sposób realizacji

1. Za realizację Programu odpowiadają:

   1) Rada Gminy i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz ustalania dotacji na realizację zadań publicznych, nawiązywania współpracy z Organizacjami,

   2) Wójt Gminy – w zakresie realizacji tej polityki, podejmowania współpracy z Organizacjami, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy poszczególnym Organizacjom,

   3) organizacje oraz ich związki realizujące cele statutowe na terenie Gminy Dąbrowa Biskupia,

   4) Koordynator ds. organizacji pozarządowych – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i organizacjami,

   5) Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Dąbrowie Biskupiej – jako podmiot wspierający organizacje pozarządowe w Gminie Dąbrowa Biskupia.

2. Cele zawarte w programie współpracy powinny być realizowane przez:

   1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);

   2) zlecanie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;

   3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,

   4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,

   5) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,

   6) umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2023 r. poz. 1259 z późn. zm.).

   7) użyczanie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,

   8) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach,

9) pomoc w nawiązywaniu kontaktów krajowych i międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu,

10) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwana dalej „ustawą" oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

§ 5.. Formy współpracy z organizacjami

1. Współpraca samorządu z organizacjami odbywać się będzie poprzez następujące formy:

1) wspieranie lub zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;

2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;

3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

4) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;

5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;

6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

7) umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2023 r. poz. 1259 z późn. zm.)

8) pomoc organizacjom ubiegającym się o środki ze źródeł zewnętrznych:

   a) udzielanie przez Gminy patronatów, opinii, rekomendacji itp.,

   b) partnerstwo i współpraca w projektach,

   c) pomoc w organizacji konsultacji i szkoleń dotyczących pozyskiwania funduszy zewnętrznych.

9) inne formy współpracy z organizacjami:

   a) pomoc w wyszukiwaniu partnerów i kontaktach z nimi,

   b) pomoc, w miarę możliwości, w dostępie do lokali niezbędnych do prowadzenia działalności statutowej,

   c) wymiana informacji dotyczących kierunków działalności,

d) promocja i reklama projektów w mediach,

e) prowadzenie mapy aktywności organizacji pozarządowych na oficjalnej stronie internetowej gminy. Podstawą umieszczenia Organizacji na ww. mapie będzie dostarczenie przez nią aktualnych danych dotyczących organizacji.

f) wsparcie merytoryczne i księgowe.

10) wsparcie i współpraca przy wszelkich działaniach dotyczących ekonomii społecznej

§ 6. Okres realizacji programu

Program realizowany będzie w okresie od 01.01. 2027 r. do 31.12.2027 r.

§ 7. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

W projekcie budżetu na 2027 rok zaplanowano środki na realizację Programu w wysokości

71 000,00 zł.

§ 8. Sposób oceny realizacji programu

Raport końcowy z prowadzonego monitoringu programu przygotowany zostanie przez Inspektora ds. pozyskiwania środków zewnętrznych i współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie zebranych informacji, przygotuje „Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Dąbrowa Biskupia z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026". Dokument, przed 31 maja 2027 r., zostanie przedstawiony Radnym Rady Gminy Dąbrowa Biskupia oraz opublikowany w BIP Gminy Dąbrowa Biskupia

§ 9. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

Program Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027 r. utworzony został na bazie projektu programu, który to konsultowany był z organizacjami pozarządowymi z terenu gminy oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy funkcjonującymi na terenie Gminy Dąbrowa Biskupia.

Projekt programu zamieszczony był na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Dąbrowie Biskupiej: www.dabrowabiskupia.pl, w zakładce „Aktualności" oraz w Biuletynie Informacji Publicznej:

https://gm-dabrowa-biskupia.rbip.mojregion.info/8/strona-glowna-bip.html.

Dodatkowo udostępniony był przedstawicielom jednostek pożytku publicznego i organizacji pozarządowych, które brały udział w otwartych konkursach w roku poprzednim.

§ 10. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy.

W skład komisji wchodzą:

1) przedstawiciele Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia,
2) reprezentanci organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje, które biorą udział w konkursie.

W komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

1) dokonuje oceny prawidłowości wniosków pod względem formalnym tj. zgodność z kryteriami ogłoszonymi w konkursie;
2) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust. 3;
3) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
4) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
5) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
6) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
7) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy" wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
8) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

3. Z prac Komisji sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

1) wskazanie liczby ofert, które wpłynęły na konkurs ofert w terminie oraz ofert zgłoszonych po terminie,
2) wskazanie ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej wraz z podaniem przyczyn odrzucenia,
3) informację o wyłączeniu się członków Komisji z oceny ofert,
4) zestawienie ofert ocenionych merytorycznie wraz z propozycją podziału środków finansowych,

5) wskazanie przesłanek, którymi kierowała się Komisja przy określaniu proponowanej wysokości środków finansowych.

4. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji.

5. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

6. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Gminy Dąbrowa Biskupia, które zaspakajają ich ważne potrzeby.