

Protokół Nr 26/2026
z posiedzenia Komisji Rolnictwa i Finansów
z dnia 19 sierpnia 2026 r.

odbytego w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Dąbrowie Biskupiej

Obecni na posiedzeniu:

1. Michalak Norbert – Przewodniczący komisji
2. Czarniak Janusz – członek komisji
3. Kołodziej Piotr – członek komisji
4. Wojciechowski Patryk – Zastępca Przewodniczącego komisji

Spoza Komisji w posiedzeniu udział wzięli:

1. Frontczak Renata – Przewodnicząca Rady Gminy Dąbrowa Biskupia
2. Filipiak Marcin – Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia
3. Kuberska Anna – Skarbnik Gminy Dąbrowa Biskupia
4. Jagodzińska Anna – Kierownik Biura Powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
5. Marek Kaja – podinspektor
6. Amborska Natalia – inspektor
7. Wochna Monika – starszy inspektor

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie i stwierdzenie quorum.
2. Spotkanie z przedstawicielami Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa – Biuro Powiatowe w Inowrocławiu. Temat spotkania: Ocena skuteczności wsparcia ARiMR dla rolników z terenu gminy Dąbrowa Biskupia – poziom wykorzystania środków, bariery (jeśli występują) oraz kierunki poprawy dostępności programów. Dane za rok 2025 oraz 2026.
3. Analiza wykonania budżetu gminy za I półrocze 2026 r. po stronie dochodów i wydatków.
4. Spływ opłat za wodę, ścieki i odpady komunalne za I półrocze 2026 r.
5. Spływ podatków i opłat lokalnych za I półrocze 2026 r. wraz z ulgami i umorzeniami.
6. Sprawy bieżące.
7. Zakończenie.

Ad.1. Stwierdzenie quorum i otwarcie posiedzenia komisji.

Po stwierdzeniu quorum Przewodniczący Komisji, radny Norbert Michalak o godz. 09:00 otworzył posiedzenie Komisji. Następnie powitał Przewodniczącą Rady Gminy Renatę Frontczak, Wójta Gminy Marcina Filipiaka, zaproszonych gości, członków komisji oraz pracowników Urzędu Gminy.

Lista obecności w załączeniu do protokołu.

Ad.2. Spotkanie z przedstawicielami Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa – Biuro Powiatowe w Inowrocławiu. Temat spotkania: Ocena skuteczności wsparcia ARiMR dla rolników z terenu gminy Dąbrowa Biskupia – poziom wykorzystania środków, bariery (jeśli występują) oraz kierunki poprawy dostępności programów. Dane za rok 2025 oraz 2026.

Pani Anna Jagodzińska – przedstawiła informację na powyższy temat. Poinformowała, że jeśli chodzi o gminę Dąbrowa Biskupia to sytuacja przedstawia się następująco:

Programy	2025	2026
Wnioski o dopłaty bezpośrednie	381	375
Wnioski o dopłaty ONW	196	193
Wnioski Dobrostan Zwierząt	15	13
Materiał siewny 2025 de minimis	55	53
Pszczoły	2	1
Kłęski pomoc publiczna	51	478.800,00 zł
Bioasekuracja	1	5 818,65 zł
KGW	7	7
Susza- pomoc dla rodziny	60	174.000,00 zł

Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Dyskusja:

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, czy jakieś programy są jeszcze przewidziane?

Pani Anna Jagodzińska – odpowiedziała, że będą jeszcze wnioski suszowe i powodziowe, ponieważ w tym roku powiat jest podzielony na różne kłęski. Dodała, że najprawdopodobniej ARiMR będzie również obsługiwała wnioski akcyzowe.

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, czy ARiMR będzie tylko analizowała wnioski akcyzowe, czy rolnicy będą bezpośrednio je składać do agencji, a nie do urzędu gminy, jak jest obecnie?

Pani Anna Jagodzińska – odpowiedziała, że jeszcze nie ma jasno sprecyzowanych zasad, ani tego co jeszcze będą robić, ponieważ zmiana przepisów następuje na bieżąco. Poinformowała również, że przy ostatnich kontrolach bardzo często rolnicy nie mają świadomości do jakich programów przystąpili, przez co tracą pieniądze. Jest dużo środków niewykorzystanych ze względu na niewiedzę. W związku z tym zaapelowała o uświadamianie rolników o tym problemie.

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, czy kontrole są zapowiedziane?

Pani Anna Jagodzińska – odpowiedziała, że tak, jednak tylko na kilka dni przed kontrolą.

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, czy jest ogłoszona klęska suszowa?

Pani Anna Jagodzińska – odpowiedziała, że jeszcze nie. Myśli, że będzie to na przełomie miesięcy październik-listopad.

Radna Renata Frontczak – zwróciła uwagę na to, że dla rolników byłoby lepiej, gdyby wnioski na akcyzę można było składać w urzędzie gminy, jak jest obecnie.

Pani Anna Jagodzińska – odpowiedziała, że jeszcze nie ma konkretów, jednak, jeśli będzie to wszystko przeniesione do ARiMR, to z pewnością takie wnioski będzie trzeba złożyć przez aplikację. Przy okazji poinformowała, że ruszył portal rolnika i zachęca do korzystania z niego, ponieważ są tam różne, ważne informacje dla rolnika, terminy składania wniosków itp., a także można przez ten portal składać wnioski. Organizowane są również szkolenia przed wprowadzeniem określonego programu, jednak jest bardzo niskie zainteresowanie ze strony rolników. Na koniec wypowiedzi zachęciła do odwiedzin agencji, ponieważ pracownicy są tam po to, żeby pomóc rolnikom, tym bardziej, że w obecnym czasie jest mnóstwo informatyzacji.

Nie było więcej pytań do przedstawionej informacji.

Radny Norbert Michalak – podziękował za przybycie i przedstawienie informacji.

Ad.3. Analiza wykonania budżetu gminy za I półrocze 2026 r. po stronie dochodów i wydatków.

Pani Anna Kuberska – przedstawiła informację na powyższy temat.

Poinformowała, że budżet gminy Dąbrowa Biskupia na rok 2026 został uchwalony po stronie dochodów na kwotę 39 420 653,18 zł, po stronie wydatków na kwotę 43 279 120,33 zł, z wynikiem budżetu (deficyt) na kwotę 3 160 737,15 zł. W toku wykonywania budżetu wprowadzono szereg zmian do uchwały budżetowej, w związku ze zmianą kwot subwencji na podstawie uzyskanych informacji od Ministra Finansów, uzyskaniem dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa na podstawie decyzji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, Dyrektora Krajowego Biura Wyborczego Delegatura w Bydgoszczy jak również w związku z dokonywaniem innych zmian w planie wydatków budżetowych, w celu zapewnienia płynności finansowej jednostek budżetowych. Po wprowadzonych zmianach w planie dochodów i wydatków planowany wynik budżetu gminy nie uległ zmianie i stanowi deficyt w kwocie 4 586 718,17 zł. Plan dochodów budżetowych po wprowadzonych zmianach na dzień 30 czerwca 2026r. wynosi kwotę 46 502 962,69 zł, który w okresie I półrocza został wykonany w wysokości 24 331 692,54 zł, co stanowi 52,32% planu rocznego. Natomiast wydatki budżetu zostały wykonane w kwocie 20 683 164,75 zł, co stanowi 40,48% planu wynoszącego 51 089 680,86 zł.

Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Dyskusja:

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, co to są te dotacje niewykorzystane dla biblioteki i GOKSiR?

Pani Anna Kuberska - odpowiedziała, że uchwalone dotacje dla jednostek kultury na dany rok wypłacane są w transzach miesięcznych.

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, czy dotacje na wywóz odpadów z cmentarzy dotyczą 3 parafii?

Pani Anna Kuberska - odpowiedziała, że tak.

Wójt Gminy Marcin Filipiak – poinformował, że jeśli chodzi o wykonanie posadzki w Kościele w Parchaniu, to inwestycja ta nie zostanie wykonana, ponieważ wykonawca podał zbyt wysoką cenę za usługę. Jednak będą starania, żeby przeznaczyć te środki na inny cel, żeby nie przepadły.

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, czy były wprowadzane jakieś znaczące zmiany w budżecie?

Pani Anna Kuberska – odpowiedziała, że głównie były dokonywane bieżące zmiany.

Wójt Gminy Marcin Filipiak – poinformował, że w wyniku przeprowadzonego przetargu, będzie trzeba dołożyć 100 000 zł do wymiany wodomierzy.

Nie było więcej pytań do przedstawionego tematu.

Ad. 4. Spływ opłat za wodę, ścieki i odpady komunalne za I półrocze 2026 r.

Pani Natalia Amborska – przedstawiła informację na temat spływu opłat za wodę i ścieki.

Poinformowała, że ogólne zadłużenie na dzień 30.06.2026 r. (wraz z latami wstecz) za wodę wynosi 86 882,55 zł, za ścieki 41 087,70 zł oraz opłatę abonamentową 2 680,26 zł. Ściągalność w obecnym roku wynosi 95%. Wobec dłużników prowadzona jest egzekucja.

Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Dyskusja:

Radny Piotr Kołodziej – zadał pytanie, czy były zgłaszane jakieś incydenty w ostatnim czasie, ponieważ w Parchankach był bardzo duży spadek ciśnienia?

Pani Natalia Amborska – odpowiedziała, że sprawami technicznymi zajmuje się referat komunalny.

Nie było więcej pytań do przedstawionego tematu.

Następnie członkowie komisji zapoznali się z materiałami dotyczącymi spływu opłat za odpady komunalne, przygotowanymi przez odpowiedniego pracownika.

Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Dyskusja:

Nie było pytań do powyższego materiału.

Ad. 5. Spływ podatków i opłat lokalnych za I półrocze 2026 r. wraz z ulgami i umorzeniami.

Pani Kaja Marek – przedstawiła informację na powyższy temat.

Poinformowała, że ogólne zadłużenie na dzień 30.06.2026 r. (wraz z latami wstecz) przedstawia się następująco:

- 1) podatek od nieruchomości – osoby prawne – 159 289,88 zł,
- 2) podatek rolny i leśny – osoby prawne – 22 991,94 zł,
- 3) podatek rolny – osoby fizyczne – 121 021,73 zł,
- 4) podatek od nieruchomości osoby fizyczne – 384 991,25 zł,
- 5) podatek od środków transportowych – osoby fizyczne i prawne – 8 566,54 zł.

Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Dyskusja:

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, w jakim terminie odpowiada się na wniosek o umorzenie lub rozłożenie na raty?

Pani Kaja Marek – odpowiedziała, że w ciągu 30 dni, jednak w przypadku konieczności uzupełnienia wniosku termin ten przedłuża się.

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, dlaczego doszło do przedawnień zaległości?

Pani Kaja Marek – odpowiedziała, że były to już stare zaległości.

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, dlaczego wcześniej nie zrobiono zabezpieczenia hipoteki? Stwierdził, że nie są to małe kwoty i jest to ze stratą dla gminy.

Pani Kaja Marek – odpowiedziała, że ona się tym nie zajmuje i nie odpowie na to pytanie.

Radny Norbert Michalak – zadał pytanie, czy gmina otrzymuje jakąś rekompensatę za udzielenie ulgi inwestycyjnej, czy z tytułu kupna gruntu?

Pani Kaja Marek – odpowiedziała, że do ulgi inwestycyjnej nie, ale do zakupu gruntów już tak.

Radny Janusz Czarniak – zadał pytanie, po ilu latach jest przedawnienie?

Pani Kaja Marek – odpowiedziała, że po 5 latach, jednak to wszystko zależy od postępowania Urzędu Skarbowego.

Nie było więcej pytań do przedstawionego tematu.

Ad. 6. Sprawy bieżące.

Nie było chętnych osób do zabrania głosu.

Ad.7. Zakończenie.

Po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku obrad Przewodniczący Komisji, radny Norbert Michalak podziękował wszystkim za przybycie i zamknął posiedzenie.

Dąbrowa Biskupia, dnia 19 sierpnia 2026 r., godz. 10:30

Protokołowała
Monika Wochna

Prowadzący posiedzenie
Norbert Michalak